



## Workshop 5: Zusammenarbeit fördern

11. September 2025: 12h00-13h30  
07. Oktober 2025: 15h30-17h00  
08. Oktober 2025: 08h30-10h00

# Mitarbeiterzufriedenheit verbessern





## Katrin Rink

Diplom-Juristin mit über 16 Jahren generalistischer HR-Erfahrung, davon mehrere Jahre in Führungspositionen. Ausgebildeter systemischer Coach. Zertifizierte Mediatorin (M.A.) mit Spezialisierung auf Wirtschaftsmediation. Zertifizierte Personalentwicklerin und Change Managerin. Branchen: Beratung, Einzelhandel und Energiewirtschaft. Schwerpunktthemen: Organisations- und Personalentwicklung, Führungskräfteentwicklung sowie berufliche Wiedereingliederung und Inklusion.



[katrin.rink@promovetm.com](mailto:katrin.rink@promovetm.com)



+49 152 847 60 92

# Agenda

Zeit	Wer?	Was?	Wie?
'10	Moderator	Begrüßung und Vorstellung Einleitung, Ziele und Grund für das Thema	
'15	Moderator / Alle	Wie funktioniert gute Zusammenarbeit?	Erfahrungsaustausch
'15	Alle	Was gute Zusammenarbeit mit Delegation zu tun hat	Kurzimpuls «Situative Führung»
'20	Moderator / Alle	Fallbeispiele	Partnerarbeit
'15	Moderator / Alle	Synthese der Fallbeispiele	Gruppendiskussion
'10	Alle	Was lerne ich daraus?	Blitzlichter
'5	Moderator	Ausblick - Persönliche Entwicklungspläne - Nächste Workshops bzw. Best Practices - Coachings Abschluss des Workshops	

# Ziele des Workshops



- Du lernst besser zu delegieren.
- Du erkennst die Stärken Deiner Mitarbeitenden und lernst, ihre Eigenverantwortung zu fördern.
- Du fühlst Dich grundsätzlich besser und stärker in Deiner Führungsrolle.

# Erfahrungen der Teilnehmenden

## Wie funktioniert gute Zusammenarbeit?

Wie stellen wir sicher, dass wir gut zusammenarbeiten?	Was ist wichtig für gute Zusammenarbeit?
Gute Kommunikation (auf Augenhöhe) Klare Ziele kommunizieren/ Informationen bereitstellen	Lösungsorientiert sein, positive Fehlerkultur
Gemeinsame Ziele	Feedforward
Hintergründe erläutern Ehrliches Feedback	Vorbildfunktion als Führungskraft Vertrauen durch Verbindlichkeit
Freiraum für gemeinsamen Austausch Fehlertoleranz – Fehler sind erlaubt	Aufgaben verteilen, strukturiert arbeiten Freiräume lassen - Eigenverantwortung
Wichtige Informationen weitergeben	Einigkeit bei den Führungskräften

# Was gute Zusammenarbeit mit Delegation zu tun hat



- Ihr werdet gleich in Zweiergruppen eingeteilt.
- Entscheidet, welche Fallstudie ihr bearbeiten wollt und erarbeitet gemeinsam ein Vorgehen, mit dem ihr sicherstellen könnt, dass:
  - ihr die Kraft der Gruppe nutzt und
  - konsequent Resultate erzielt.
- In **20 Minuten** treffen wir uns automatisch wieder in diesem Gruppenraum, um Beispiele auszutauschen.



- **Fallstudie 1:**  
Du erkennst, dass sich eine Teamleiterin kontinuierlich schwertut damit, die Einsatzpläne ihrer Leute rechtzeitig zu erstellen. Wie reagierst Du?
  
- **Fallstudie 2:**  
Du erkennst, dass sich bei einem langjährigen Mitarbeiter der Schlendrian einschleicht. Wie reagierst Du?
  
- **Fallstudie 3:**  
Zwei Mitarbeitende halten ihrer Kollegin regelmäßig Informationen vor, sodass sie ihre Arbeit nicht fehlerfrei erledigen kann. Wie reagierst Du?

# Fallstudien Synthese

## Fallstudie 1:

- 1:1 ins FRAGEN kommen, Motive ergründen, fehlt Fachkompetenz?  
Gemeinsam nach Lösungen suchen, einbinden. Beachte: ggf. ist das auch nur ein „Symptom“, vielleicht ist es ein grds. Führungsthema (Bspw.: kurzfristige Planung besser, weil im Team die Flexibilität fehlt, kurzfristig einzuspringen – wieso?)  
Coaching der Teamleiterin, fehlt Arbeitsmotivation? Zusammenhalt? Oder seniorigen Kollegen als Mentor zur Seite stellen

## Fallstudie 2:

- Routine, Langeweile, fehlen Wertschätzung? 1:1 ins FRAGEN kommen, Motive ergründen, gemeinsam nach Lösungen suchen, einbinden.
- Idee: neuer eigener Verantwortungsbereich? – Herausforderung/ Entwicklungschance

## Fallstudie 3:

- Unkollegial – Mobbing?
- 1:1 mit den beiden Mitarbeitenden: Motive erfragen: eigenen Vorteil sehen, Sabotage, Nicht-gefallen
- Teamkultur und Unternehmenskultur ist gefährdet – offen ansprechen
- Klare Grenzen setzen: Verhalten ist inakzeptabel – Schutz des gesamten Teams
- 1:1 mit „betroffener“ Mitarbeiterin – unterstützende Führung: Transparenz & was brauchst Du?
- Wichtig! Follow Up Termin – sorgsam Feedback einholen – ein „gutes Bild“ machen

# Was lerne ich daraus?



- Themen müssen angesprochen werden, direkt und klar
- Ich-Botschaften über Feedback und Feedforward
- Argumentation mit Organisationskultur – Schutz der anderen Kollegen
- Konsequent bleiben, Grenzen setzen, Follow Up Gespräch führen
- Rückmeldung aus dem Team holen – gut vorbereiten
- Ich darf als Führungskraft auch eine Arbeitsleistung erwarten (!) (Gehalt)

# Ausblick

## Persönliche Entwicklungspläne

### Was ist mein persönliches Entwicklungsziel?

S pezifisch	M essbar	A mbitioniert	R ealistisch	T imely (bis wann)
-------------	----------	---------------	--------------	--------------------

Was muss ich dafür tun?

Was muss ich dafür **weniger** tun?

Welche Unterstützung brauche ich dafür?

Wer kann mir dabei helfen? (Vielleicht mein «Buddy»?)

Was tue ich, wenn ich erkenne, dass ich das Ziel nicht erkenne?

# Ausblick

## Weitere Workshops und Best Practices

- Alle **Workshops** sind auf **Globus Baumarkt** für Dich ersichtlich.
- Du kannst Dich direkt auf dieser Einstiegsseite anmelden und den Link auch an Deine Mitarbeitenden weiterleiten, wenn Du möchtest. Die Workshops sowie die Best Practices stehen allen Globus-Mitarbeitenden offen.
- Falls Du Unterstützung brauchst, welches Thema für Dich und Deinen Markt wichtig sein könnte, besprich Dich gerne mit Deinem Coach.

<b>Workshop 1</b> Was ist gute Führung?	12.08.2025	15h30-17h00
	13.08.2025	08h30-10h00
	14.08.2025	12h00-13h30
<b>Workshop 2</b> Mit weniger mehr erreichen	21.08.2025	12h00-13h30
	26.08.2025	15h30-17h00
	27.08.2025	08h30-10h00
<b>Workshop 3</b> Veränderungstreiber und Blockaden	28.08.2025	12h00-13h30
	09.09.2025	15h30-17h00
	10.09.2025	08h30-10h00
<b>Workshop 4</b> Kommunikation verbessern	04.09.2025	12h00-13h30
	23.09.2025	15h30-17h00
	24.09.2025	08h30-10h00
<b>Workshop 5</b> Zusammenarbeit fördern	11.09.2025	12h00-13h30
	07.10.2025	15h30-17h00
	08.10.2025	08h30-10h00
<b>Workshop 6</b> Konflikte als Chance sehen	18.09.2025	12h00-13h30
	21.10.2025	15h30-17h00
	22.10.2025	08h30-10h00

The screenshot shows a section titled "Mitarbeiterzufriedenheit erhöhen" (Increase employee satisfaction) under the "GLOBUS BAUMARKT" logo. It features a grid of six orange boxes representing different methods or theories:

- Feedforward
- Die 7 Leadership Aktionsebenen
- Cognitive Behaviour Theory
- Immunity to change
- Die paradoxe Theorie der Veränderung
- Die 20 Ticks

Below this is a large orange box labeled "Mutige Führung" (Bold Leadership). At the bottom, there's a section for "Begleitprozesse" (Accompanying processes) with buttons for "Coachings", "Workshops", and "Best Practices". A yellow arrow points from the bottom right towards the "Workshops" button.

# Danke!

**promore™**  
ENABLING TRANSFORMATION

**GLOBUS**  
**BAUMARKT**

- Danke für Deine Teilnahme an diesem Workshop.
- Wir wünschen Dir viel Freude am weiteren Entwickeln Deines Potenzials.

